



## ISTITUTO SUPERIORE DI ISTRUZIONE SECONDARIA "A. VOLTA"

81031 – AVERSA Via dell'Archeologia, 78/80 Tel. Segreteria 081/5026078 fax 081/0083959

Distretto Scolastico n.15 - C.F. 81001090612 - Cod. Mecc. CEIS03700T

e-mail [CEIS03700T@istruzione.it](mailto:CEIS03700T@istruzione.it) - sito [www.isisvoltaaversa.gov.it](http://www.isisvoltaaversa.gov.it)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "A VOLTA" -AVERSA  
Prot. 0002064 del 16/03/2023  
VII-1 (Uscita)

Al Personale A.T.A.

Al l'ALBO ISTITUTO

Al sito WEB

**Oggetto: compilazione e redazione graduatoria di istituto personale A.T.A. a.s. 2022/2023 valida per a.s. 2023/2024**

Si comunica a tutto il personale A.T.A. che in data 01 marzo 2023 è stata pubblicata l'Ordinanza Ministeriale n. 0000036 del 01/03/2023 sulla mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per l'anno scolastico 2023/2024.

Tra i vari adempimenti previsti da tale Ordinanza è prevista la predisposizione e la redazione della graduatoria interna del personale A.T.A. per l'eventuale individuazione di soprannumerari

Al fine di permettere alla preposta Commissione la redazione della graduatoria per l'individuazione di eventuali A.T.A. in soprannumero a.s. 2023/2024, si prega le SS.LL. di compilare la seguente documentazione **a partire dal 20 marzo 2023:**

- Allegato 2 scheda per l'individuazione dei docenti soprannumerari;
- Allegato 3 Dichiarazione per esclusione graduatoria;
- Allegato 4 Dichiarazione personale cumulativa.

**LA DOCUMENTAZIONE (IN FORMATO WORD) DI CUI SOPRA SARA' DISPONIBILE ESCLUSIVAMENTE SUL SITO DELLA SCUOLA CORREDATA DALLA RELATIVA ORDINANZA LE SS.LL DOVRANNO SCARICARE I MODELLI (A SECONDA DELLE INDICAZIONI DI SEGUITO RIPORTATE) COMPILARLI IN OGNI SUA PARTE, SOTTOSCRIVERLI E CONSEGNARLI A MANO PRESSO LA SEGRETERIA DOCENTI ENTRO E NON OLTRE IL 27 MARZO 2023**

**CHI DEVE COMPILARE L'ALLEGATO 2 (SCHEDA PER L'INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE ATA SOPRANNUMERARIO)**

- Tutto il personale a tempo indeterminato sia quello già in servizio che quello trasferito a decorrere dal 01/09/2022;

Il personale A.T.A. trasferito a decorrere dal 01/09/2022, per questo anno scolastico 2022/2023, saranno graduati in coda alla graduatoria ed in base al punteggio posseduto in quanto trasferiti o immessi in ruolo nel corrente anno scolastico.

### **CHI DEVE COMPILARE L'ALLEGATO 3 (DICHIARAZIONE PER ESCLUSIONE GRADUATORIA)**

Tutto il personale in possesso dei seguenti requisiti:

#### **DISABILITA' E GRAVI CONDIZIONI DI SALUTE**

- (personale non vedente – emodializzato);

#### **PERSONALE CON DISABILITA' E PERSONALE CHE HA BISOGNO DI PARTICOLARI CURE CONTINUATIVE**

- disabili di cui all'art. 21 della legge 104/92 con un grado di invalidità superiore ai due terzi o con minorazioni iscritte alle categorie prima, seconda e terza della tabella A annessa alla legge 10 agosto 1950, n. 648;
- personale non necessariamente disabile che ha bisogno per gravi patologie di particolari cure a carattere continuativo;
- personale appartenente alle categorie previste dal comma 6, dell'art. 33 della legge 104/92, richiamato dall'art. 601 del D.Lvo n. 297/94;

#### **ASSISTENZA AL CONIUGE, ED AL FIGLIO O PARENTE CON DISABILITA' ; ASSISTENZA DA PARTE DEL FIGLIO REFERENTE UNICO AL GENITORE CON DISABILITA'; ASSISTENZA DA PARTE DI CHI ESERCITA LA TUTELA LEGALE**

- Per usufruire di questa precedenza, il familiare disabile al quale il docente presta assistenza, deve avere la certificazione con connotazione di gravità, cioè l'art. 3 comma 3 della legge 104/92

Per usufruire di tale esclusione il docente dovrà presentare domanda di mobilità esprimendo come prima indicazione il comune ove risiede il familiare da assistere ovviamente laddove in quel comune vi siano istituzioni scolastiche esprimibili. Qualora non vi siano sedi esprimibili si terrà conto della vicinorietà.

1 Esempio: personale con familiare disabile residente nel comune di Aversa e limitrofi dove non vi sono scuole esprimibili non deve presentare domanda di mobilità perché già titolare nel comune di residenza del familiare;

2 Esempio: personale con familiare disabile residente nel comune di Marcianise e limitrofi deve presentare domanda di trasferimento per il comune di Marcianise come prima indicazione al fine di ottenere l'esclusione dalla graduatoria; Nel caso ciò non avvenga non si procederà all'esclusione.

## **PERSONALE CHE RICOPRE CARICHE PUBBLICHE NELLE AMMINISTRAZIONI DEGLI ENTI LOCALI**

- Personale che ricopre cariche pubbliche negli Enti Locali (Sindaco, assessore, consigliere etc.)

### **CHI DEVE COMPILARE L'ALLEGATO 4 (DICHIARAZIONE PERSONALE CUMULATIVA)**

- TUTTO IL PERSONALE;

L'intera documentazione disponibile , in formato word, sul sito della scuola, dovrà essere redatta, e consegnata a mano presso l'Ufficio del Personale (nei giorni e negli orari di ricevimento)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(Prof.ssa Simona SESSA)  
*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005. Ai sensi dell'art.22 del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n. 82/2005) si attesta che il presente documento è copia informatica di documento originale analogico di n. 1 pagina, tenuto presso l'AOO di questa istituzione scolastica*